

ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK

Tervezési szerződésekhez

Azonosító: ASZF 2020

Az általános szerződési feltételek részét képezik a szerződésnek, azzal együtt kezelendők. Abban az esetben, ha a szerződés szövege és a jelen "Általános szerződési feltételekben" foglaltak egymásnak ellentmondanak, a szerződésben foglaltak az irányadók.

1. Az ellenérték

A szerződés szerinti tervezési díj fix ár, amely a tervezés során nem változtatható, s magában foglalja valamennyi tervezési részfeladat elvégzését és az azzal kapcsolatos egyeztetések díját és költségeit. A költségtérítéseknél felsorolt járulékos előirányzati díjakat Megrendelő költségtérítésként fizeti meg a Vállalkozónak, a számla mellékleteként benyújtott és Vállalkozó által felmerültekor megfizetett számlák alapján.

2. Fizetési feltételek

A vállalkozó számlát a szerződésben meghatározottak szerinti alkalommal jogosult kibocsátani.

A vállalkozó rész- illetve végszámláját a mindkét fél arra felhatalmazott képviselője által aláírt teljesítést igazoló jegyzőkönyv kíséretében nyújthatja be. A teljesítést igazoló jegyzőkönyv tartalmának a számla tartalmával egyeznie kell. A számlán fel kell tüntetni a megrendelő SAP szerződés számát is. A számlát kizárólag postai úton, zárt borítékban az ELMŰ Hálózati Elosztó Kft.; 1380 Budapest, Pf. 1104. postafiók címre lehet küldeni (szervezeti egység feltüntetése tilos). A borítékra fel kell tüntetni, hogy az számlát tartalmaz.

A megrendelő a – vállalkozó által a teljesítést követően 5 naptári napon belül, az általános forgalmi adóról szóló törvénynek megfelelően kiállított – számla ellenértékét, annak igazolt beérkezésétől számított 30. (harmincadik) naptári napon, átutalással egyenlíti ki a vállalkozó számlájára.

Az ellenérték késedelmes kifizetése esetén a megrendelő a Ptk. szerinti mindenkorli késedelmi kamatot köteles vállalkozónak megfizetni, amelynek mértékét a mindenkorli költségvetési törvény határozza meg. Nem tekintik késedelmes fizetésnek a felek az átutalás időpontjában történő elmaradást addig az időtartamig, amely számla kiállítás dátumát követő 3. munkanaptól a számla megrendelőhöz történő megérkezéséhez eltelt munkanapok számával egyezik meg.

3. Megrendelő teljesítéssel összefüggő feladatai

A megrendelőnek a szerződés teljesítése során végzendő tevékenységeit az alábbiak képezik.

3.1 Adatszolgáltatás

A szerződés 4. sz. melléklete tartalmazza a megrendelő adatszolgáltatásait. A megrendelő adatszolgáltatási kötelezettségének elmulasztása esetén a teljesítési határidő ezzel arányos mértékben meghosszabbodik. Amennyiben adatszolgáltatási kötelezettségének a megrendelő írásbeli felszólítás ellenére továbbra sem tesz eleget, a vállalkozó jogosult a szerződéstől elállni és az addig elvégzett munkájával arányos tervezési díjat kiszámlázni.

A vállalkozó teljesítés közben felmerült, csak a létesítményre vonatkozó és csak a megrendelőtől beszerezhető adatigényét, a megrendelő tervezéssel kapcsolatos kérdésekben jogosult képviselőjéhez írásban köteles benyújtani, s a megrendelő két héten belül köteles az adatokat megadni, vagy annak akadályáról a vállalkozót tájékoztatni.

3.2 Ellenőrzés

Megrendelő a tervezési munkák állását bármikor jogosult ellenőrizni, a tervezőtől tájékoztatást kérni.

A megrendelő a vállalkozói teljesítés ellenőrzésébe harmadik személyt is bevonhat. E harmadik személy képviselőjében eljárók nevét, a megrendelő nevében megtehető intézkedéseiket, jogkörüket a megrendelő köteles írásban a vállalkozóval közölni. E közlés megtörténteig harmadik személy a megrendelő képviselőjében nem járhat el.

3.3 A tervezési munka meghatározása

A megrendelő üzembiztonsága és a jóváhagyott egységes technológia megvalósítása érdekében a vállalkozó kizárólag a megrendelő által rendelkezésére bocsátott Társasági Termék Katalógusban (TTK) és/vagy a hálózati anyagok ELMŰ-standard listájában (a továbbiakban, ESA listában) szereplő anyagok, felhasználásával készítheti el a tervet. Ezen anyagok alkalmazásától csak a megrendelő Stratégiai Igazgatósága írásos engedélyével térhet el. Ennek hiányában az előzőektől eltérő terv készítését megrendelő hibás teljesítésnek tekinti.

A megrendelő a teljes tervezési folyamat során jogosult a tervezési munkával kapcsolatosan a vállalkozót utasítani. Szakszerűtlen utasítás esetén a vállalkozó köteles erre a megrendelő figyelmét felhívni. Ha a megrendelő utasítását a vállalkozó figyelmeztetése ellenére továbbra is

fenntartja, a vállalkozó mentesül az ebből eredő károk megtérítésének kötelezettségétől.

3.4 A tervek átvétele, jóváhagyása

A megrendelő köteles a leszállított terveket a vállalkozótól átvenni, s azokat 15 napon belül jóváhagyni, vagy a jóváhagyást megtagadni. A jóváhagyás megtagadása esetén ennek indokairól a vállalkozót írásban tájékoztatni kell, s meg kell jelölni azokat a változtatásokat, amelyek átvezetése szükséges. A jóváhagyás csak akkor tagadható meg, ha a terv nem felel meg a jogszabályokban, szakmai előírásokban, szabványokban, a vállalkozó részére átadott megrendelői belső szabályzatokban, a szerződésben, valamint a megrendelő utasításában foglaltaknak.

A jóváhagyás a tervek elfogadását igazoló jegyzőkönyvvel, és a megrendelő üzemeltetési feladatokat ellátó szervezeti egysége tervre rávezetett jóváhagyó záradékával történhet. A tervek megrendelői (üzemeltetői) jóváhagyatása – még tervszállítás előtt – tervezői feladat, ezáltal a szerződés teljesítési feltétele. A megrendelő köteles a benyújtott tervek egy példányát jóváhagyó záradékával ellátva a vállalkozónak átadni.

4. A vállalkozó teljesítései

A vállalkozó ajánlatában köteles nyilatkozatot tenni arról, hogy a 157/1997. (IX. 26.) Korm. rendeletben foglaltak szerint jogosult a tervezői tevékenység ellátására.

A vállalkozó köteles a szerződés tárgyát képező létesítmény tervezését a szerződésben meghatározott módon, és műszaki tartalommal, határidőben elvégezni.

A vállalkozónak el kell készítenie a megvalósításhoz szükséges valamennyi tervet, a tervezés részét képező adatszolgáltatásokat, s az elvi engedélyes és kiviteli terveket – ettől eltérő megállapodás hiányában – 8 példányban be kell nyújtania a megrendelőnek.

A vállalkozónak el kell készítenie a szükséges engedélyek beszerzéséhez előírt terveket, dokumentációkat, valamennyi, az engedély kiadásához szükséges mellékletet és le kell bonyolítania az engedélyezési eljárásokat.

A kiadott engedélyek eredeti példányát a megrendelőnek át kell adnia. Ez vonatkozik mind a nem jogerős, mind a jogerős engedélyekre.

A tervező tételes, árazatlan költségvetést ad, a megrendelő által megadott szempontok szerint, nyomtatott formában és mágneses adathordozón. A kiviteli terveket árazatlan költségvetéssel, részletes anyagkiírással, valamint a "Külső kivitelezők által végzett hálózatszerelési munkákhoz az ELMŰ Nyrt. Logisztikai Igazgatóság által eladással biztosítandó fontosabb anyagok (ESA-anyagok)" rendelkezéséhez szükséges anyaglistával együtt kell leszállítani. Az ESA lista újrapot megrendelő a szerződés aláírásakor a tervező rendelkezésére bocsátja.

Vezetékjog-köteles terv esetén a vállalkozó feladatát képezi a Magyar Kereskedelmi Engedélyezési Hivatal illetékes területi felügyelőségétől a vezetékjogi engedély megkérése, s az engedélyeztetéshez szükséges valamennyi intézkedés megtétele, beleértve az ingatlan nyilvántartásba történő felvétel előkészítését. Vezetékjogi engedélyeztetésre vállalkozó további 5 példány nyomvonalrajzot, valamint 3 példány komplett dokumentációt köteles átadni, melynek tartalmaznia kell a tervezett nyomvonallal, annak biztonsági övezetével érintett ingatlanok tulajdonosainak hozzájáruló nyilatkozatait, valamint a vonatkozó tulajdoni lap másolatokat. Kártalanítási igény esetén kezdeményezi a megrendelőnél a szükséges tárgyalások lefolytatását.

A vezetékjogi engedély kiadásának megtagadása esetén – amennyiben annak oka a vállalkozónak felróható – a megismételt eljárás díját a vállalkozó köteles fizetni.

A munkakezdeményezéshez szükséges hatósági és egyéb engedélyeket (közmu nyilatkozatok, közútkezelői hozzájárulás, forgalomtechnikai terv, stb.) a vállalkozó köteles beszerezni, és a megrendelőnek a

ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK

Tervezési szerződésekhöz

Azonosító: ASZF 2020

tervezési véghatáridőn belül átadni, amennyiben azt a megrendelő a megrendelésében igényelte.

A beszerzett hatósági és egyéb engedélyeknek megfelelően – amennyiben az szükséges - a vállalkozó köteles a kiviteli tervet díjmentesen módosítani.

A vállalkozó csak a megrendelő engedélyével jogosult a munka elvégzéséhez alvállalkozót igénybe venni. Az alvállalkozók tevékenységért a vállalkozó felel. Nem vehet a vállalkozó olyan al- vagy egyéni vállalkozót igénybe, amely a Megrendelővel, tervezési vagy műszaki ellenőri tevékenység folytatására közvetlenül szerződésben áll, vagy valamely szerződésben álló más vállalkozás vagy a Megrendelő alkalmazottja.

A szerződés teljesítése során tett megállapításaiért a Vállalkozó közvetlen és teljes felelősséggel tartozik.

5. Kapcsolattartás

A megrendelő és a vállalkozó között joghatályosan minden közlés csak írásban (pld. faxon, postai küldeményben, személyesen átadott iratban, jegyzőkönyvben) történhet.

Szerződés tartalmát érintő kérdésekben a kapcsolattartás módja kizárólag cégszerűen aláírt levél.

6. A titoktartás

A jelen szerződés keretében átadott valamennyi bizonylatot, leírást, dokumentációt és információt mindkét szerződő fél a másik fél üzleti titkának tekinti, s harmadik személyekkel csak a szerződés teljesítésével összefüggő kérdésekben, a teljesítéshez szükséges mértékben, illetőleg hatósági, bírósági eljárásokban közli. Nyilvánosságra hozataluk csak a másik szerződő partner előzetes írásbeli beleegyezésével lehetséges.

Az elkészített tervek szerzői jogi védelem alatt állnak, s csak a rendeltetésüknek megfelelő célra használhatók fel.

7. Kötbérfizetési kötelezettség

A vállalkozó köteles a szerződésben meghatározott határidőket betartani.

A vállalkozó a szerződés teljesítése során észlelt olyan körülményekről, amelyek a feladat elvégzését, vagy megfelelő határidőre történő megvalósítását veszélyeztetik, a megrendelőt értesíti és az akadály kiküszöbölése érdekében a megrendelőtől utasítást kér. Ha a vállalkozó a teljesítési határidővel késedelembe esik, és a késedelem neki felróható, úgy kötbért és kártérítést köteles fizetni a Megrendelő részére.

Ha a vállalkozó hibás tervet szállít, azt díjmentesen köteles kijavítani. A terv alapján végzett kivitelezés során vagy azt követően megállapított hibás teljesítés miatt a vállalkozó kötbért köteles fizetni.

Ügyszintén kötbért köteles fizetni a vállalkozó a teljesítés érdekkörébe tartozó okból bekövetkező lehetetlenülése esetén.

A kötbér alapja a késedelmes teljesítés, hibás teljesítés, illetve lehetetlenülés (meghiúsulás) esetén egyaránt a teljes megbízási díj. A kiszabható késedelmi kötbér mértéke minden egyes késedelmes nap után a kötbéralap 0,5 %-a, de legfeljebb annak 20 %-a.

A hibás teljesítés miatti kötbér a kötbéralap 10 %-a.

Lehetetlenülés (meghiúsulás) esetén a kötbér mértéke a kötbéralap 20 %-a.

A késedelem, a hibás teljesítés és a lehetetlenülés miatt fizetendő kötbér együttes mértéke nem haladhatja meg a teljes tervezési díj 30 %-át.

A hibás teljesítés kiemelt, de nem kizárólagos esetei a szerződésben.

A megrendelő jogosult a kötbért meghaladó kárát és a szerződésszegésből eredő egyéb jogait érvényesíteni a vállalkozóval szemben.

8. Vis maior

A vállalkozó nem kötelezhető kötbér fizetésére, ha és amennyiben a vállalkozó késedelmes teljesítése vagy szerződés szerint őt terhelő egyéb kötelezettségek teljesítésének elmulasztása vis maior esemény következménye. Vis maiornak minősül minden olyan esemény, amely kívül esik a vállalkozó érdekkörén, nem volt előre

látható és nem vezethető vissza vállalkozó hibájára, mulasztására vagy gondatlanságára és általa el nem hárítható.

Ha vis maior esemény következik be, a vállalkozónak haladéktalanul írásban értesíteni kell a megrendelőt a kialakult a vis maior események megszüntéről is.

Ha a vis maior esemény időtartama jelentős, a megrendelő jogosult vállalkozóhoz intézett írásbeli nyilatkozattal a szerződéstől részben vagy egészben elállni és elszámolni.

9. A szerződéstől való elállás

Amennyiben a szerződés teljesítésének ideje alatt nyilvánvalóvá válik, hogy a szerződést a vállalkozó saját felelősségi körébe tartozó okból csak jelentős késedelemmel vagy hiányosságokkal tudja teljesíteni, a megrendelő jogosult részben vagy egészben a szerződéstől elállni. A megrendelő jogosult az elmaradt teljesítésekkel kapcsolatosan felmerülő többletköltségeket a vállalkozóra áthárítani, s a teljesítést mástól megrendelni. A vállalkozó a jelen szerződés aláírásával véglegesen és visszavonhatatlanul lemond arról, hogy a mással történő kijavítás, befejezés munkavégzésének költségeit bármilyen jogcímen vitathassa.

Az ezen okból történő elállás esetén a vállalkozó lehetetlenülés miatti kötbért köteles fizetni a 7. pont szerint.

10. A szerződés módosítása

Módosítási igény esetén a szerződés feltételeit egyoldalúan megváltoztatni nem lehet. A megrendelő és a vállalkozó a szerződést csak és kizárólag közös megegyezéssel írásban jogosultak módosítani.

Az alkalmazandó jog

A szerződést érintő bármely vita, nézeteltérés esetén a Magyar Köztársaság hatályos jogszabályait kell alkalmazni.

A szerződésre vonatkozó valamennyi további, a Megbízott és Megbízó által kölcsönösen elfogadott feltételeket, a szerződést alkotó okmányok alkotják.

A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és más vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadóak.

A Megbízó és a Megbízott mindent megtesznek annak érdekében, hogy a felmerülő vitás kérdéseket közvetlen tárgyalások során rendezzék.

A felek a jogvitás ügyekre kikötik – hatáskörtől függően – a Fővárosi Bíróság, illetőleg a Pesti Központi Kerületi Bíróság kizárólagos illetékességét, s alávetik magukat a bíróságok eljárásainak.